

Vedtægter for Ny Carlsberg Glyptotek

I henhold til:

Museumsloven, jf. Lovbekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014.

Bekendtgørelse nr. 333 af 25. feb. 2021 om museer m.v.

Lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Ny Carlsberg Glyptotek er stiftet af brygger Carl Jacobsen og hustru Ottilia Jacobsen med bistand af Staten og Københavns Kommune. I 1891 blev der oprettet en fundats for samlingen, som blev forsynet med kgl. konfirmation den 21. maj 1891 – senere ændret ved tillæg til fundatsen af 10. juni 1938. Bestyrelsen har siden tilpasset museets fundats og vedtægter, når væsentlige ændringer i samfundsforhold og ordningen af det danske museumsvesen har foranlediget dette.

§ 1. Navn, hjemsted, adresse, ejerforhold, art og status

Stk. 1. Ny Carlsberg Glyptotek er en selvejende institution. Institutionen ejer bygningskomplekset beliggende Dantes Plads 7, 1556 København, der danner rammen om institutionens virksomhed. Museet har cvr-nr. 60178518.

Stk. 2. Ny Carlsberg Glyptotek er et statsanerkendt kunstmuseum med hjemsted i Københavns Kommune og er som sådant undergivet reglerne i Museumsloven og de i henhold hertil fastsatte administrative forskrifter for tilskudsberettigede museer.

Stk. 3. Museets drift finansieres af tilskud fra Ny Carlsbergfondet, Kulturministeriet samt museets egne indtægter.

2. Formål og ansvarsområde

Stk. 1. Ny Carlsberg Glyptotek skal stedse udgøre en offentligt tilgængelig samling, hvis ansvarsområde iht. Museumsloven er antikkens kunst i Middelhavslandene, dansk guldalder samt dansk og fransk kunst fra det 19. århundrede og fremefter. Museets bibliotek indeholder bogsamlinger og arkiver inden for museets samlingsområde.

Glyptoteket

Ny Carlsberg Glyptotek har desuden specialsamlinger af billedkunstneres fotografier.

Stk. 2. Gennem de indbyrdes forbundne opgaver indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling skal museet, i lokalt, nationalt og globalt perspektiv belyse billedkunstens historie og aktuelle udtryk samt dens æstetiske og erkendelsesmæssige dimensioner.

Stk. 3. Ny Carlsberg Glyptotek skal stille sine samlinger til rådighed for forskningen samt udbrede kendskabet til resultater af museets egen forskning.

Stk. 4. Museet samarbejder med danske og udenlandske museer inden for fælles arbejdsområder og indberetter genstande, kunstværker og anden dokumentation til centrale nationale registre over kulturhistorie og kunst.

§ 3. Åbningstider og adgangsvilkår

Stk. 1. Museet skal have bestemte forud bekendtgjorte åbningstider og skal mindst 18 dage om året være tilgængeligt for publikum uden entrébetaling.

Stk. 2. Museets samlinger, herunder registre, arkiver, magasinerede genstande samt faglige bibliotek, er så vidt muligt offentligt tilgængelige efter forudgående aftale.

Stk. 3. Museet skal vederlagsfrit give adgang til skoleelever inden for den Europæiske Union, der besøger museet som led i undervisningen.

Stk. 4. Besøg, som andre uddannelsessøgende foretager som led i undervisningen, modtages så vidt muligt uden betaling.

Stk. 5. Museets vedtægter, strategier samt årsrapporter skal være tilgængelige for offentligheden.

§ 4. Bevaring, sikring, udskillelse og kassation mv.

Stk. 1. Samlinger, der ligger inden for museets ansvarsområde, kan med bestyrelsens godkendelse optages i Ny Carlsberg Glyptoteks samlinger. Genstande eller samlinger, der er behæftede med klausuler, må dog ikke modtages uden forudgående forelæggelse for Slots- og Kulturstyrelsen.

Stk. 2. Museet skal drage omsorg for samlingens forsvarlige opbevaring og nødvendige konservering, og skal træffe nødvendige foranstaltninger til beskyttelse af samlingen mod brand, vandskade, tyveri og hærværk.

Stk. 3. Genstande, der savner en naturlig tilknytning til museets ansvarsområde, bør ikke optages, men i stedet henvises til et andet museum. Sådanne genstande kan dog udstilles midlertidigt og med henblik herpå modtages som midlertidige deposita.

Stk. 4. Udskillelse af genstande fra samlingerne til andre end statslige og statsanerkendte museer kan kun ske efter Slots- og Kulturstyrelsens godkendelse. Udskillelse af genstande fra samlingerne skal godkendes af bestyrelsen. I det omfang udskillelse forudsætter særlig tilladelse, skal forslag herom godkendes af

bestyrelsen inden forelæggelse for Kulturministeriet eller Slots- og Kulturstyrelsen. Det samme gælder ved uddeponering af genstande.

§ 5. Museets bestyrelse, sammensætning, udpegning

Stk. 1. Ny Carlsberg Glyptoteks bestyrelse har op til 8 medlemmer. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for Ny Carlsberg Glyptoteks virksomhed.

Stk. 2. Ny Carlsbergfondet udpeger tre bestyrelsesmedlemmer blandt Ny Carlsbergfondets bestyrelsesmedlemmer, hvoraf Ny Carlsbergfondets formand udgør det ene. Såfremt et af disse medlemmer ikke længere er medlem af bestyrelsen for Ny Carlsbergfondet, skal det pågældende medlem også udtræde af bestyrelsen for Ny Carlsberg Glyptotek.

Stk. 3. Kulturministeriet og Carlsbergfondets bestyrelse udpeger hver et medlem af bestyrelsen. Såfremt det udpegede medlem fra Carlsbergfondet ikke længere er medlem af fondets bestyrelse, skal det pågældende medlem også udtræde af bestyrelsen for Glyptoteket.

Stk. 4. Et medlem vælges som repræsentant for Ny Carlsberg Glyptoteks personale. Pågældende bestyrelsesmedlem skal være ansat på Ny Carlsberg Glyptoteks. Såfremt ansættelsen ophører i en funktionsperiode, jf. stk. 6, udtræder medlemmet af bestyrelsen senest samtidigt med ansættelsesforholdets ophør.

Stk. 5. Bortset fra det i stk. 4 nævnte medlem, kan ansatte på Ny Carlsberg Glyptotek ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 6. Bestyrelsen kan udpege yderligere op til 2 medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 7. Funktionsperioden for de i pkt. 3-4 og 6 nævnte bestyrelsesmedlemmer er 4 år ad gangen. Genudpegning og genvalg kan finde sted. Bestyrelsens medlemmer fratræder senest med udgangen af det regnskabsår, i hvilket de fylder 70 år.

Stk. 8. Såfremt et af de i stk. 3-6 nævnte bestyrelsesmedlemmer udtræder inden udløbet af en funktionsperiode, udpeges et nyt medlem for den resterende del af perioden efter de regler, der gælder for den pågældende bestyrelsespost.

Stk. 9. Bestyrelsens formand er Ny Carlsbergfondets formand, medmindre fondet vælger en anden blandt fondets bestyrelsesmedlemmer. Næstformanden vælges blandt den samlede bestyrelse.

Stk. 10. Museet tegnes af formanden for bestyrelsen og museets direktør i forening.

§ 6. Bestyrelsesmøder

Stk. 1. Der afholdes normalt fire bestyrelsesmøder om året.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede.

Stk. 4. Bestyrelsens beslutninger træffes efter stemmeflerhed, jf. dog §10, stk.1. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

Stk. 5. Direktionen deltager normalt i bestyrelsens møder. Bestyrelsen kan dog beslutte at drøfte særlige punkter uden direktionens tilstedeværelse.

§ 7. Museets formue

Stk. 1. Bestyrelsen er ansvarlig for forvaltningen af Ny Carlsberg Glyptoteks formue. Væsentlig nedbringelse af formuen kan kun ske med tilslutning fra Ny Carlsbergfondets bestyrelse.

Stk. 2. Til Ny Carlsberg Glyptotek er henlagt en grundfond, hvis kapital, der pr. 31. december 2019 udgjorde 7.966.486 kr., er urørlig. Grundfondens kapital skal forvaltes efter reglerne i fondslovgivningen for ikke-erhvervsdrivende fonde. Renter af kapitalen anvendes efter bestyrelsens bestemmelse såvel til bygningskompleksets vedligeholdelse og eventuelle udvidelse som til dækning af udgifter ved museets drift eller til nyanskaffelser.

Stk. 3. Ny Carlsberg Glyptoteks gæld hæftes alene af museets aktiver.

§ 8. Ledelse og øvrige personale

Stk. 1. Til at forestå museets daglige drift ansætter bestyrelsen en direktion, bestående af en direktør.

Bestyrelsen underretter Slots- og Kulturstyrelsen om, hvem der varetager den daglige ledelse af museet.

Stk. 2. Inden for rammerne af den af bestyrelsen godkendte arbejdsplan og det godkendte budget har direktionen det museumsfaglige og ledelsesmæssige ansvar for Ny Carlsberg Glyptoteks samlede virksomhed.

Stk. 3. Museumsdirektøren udarbejder en årsberetning om museets virksomhed, der forelægges for bestyrelsen til godkendelse. Den godkendte beretning sendes til Kulturministeriet og til Ny Carlsbergfondet.

Stk. 4. Museet skal have faguddannet personale, der modsvarer museets ansvarsområde. Museumsinspektører og andet akademisk uddannet personale ansættes af direktionen, som også orienterer bestyrelsen herom. Øvrigt personale ansættes af direktionen.

§ 9. Budget, regnskab og revision

Stk. 1. Ny Carlsberg Glyptoteks regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Direktionen udarbejder forslag til budget, der forelægges for bestyrelsen til godkendelse.

Stk. 3. Direktionen er ansvarlig for forvaltningen af museets indtægter og udgifter og kan disponere inden for rammerne af det godkendte budget med tilhørende arbejdsplan.

Stk. 4. Direktionen udarbejder årsregnskab, der forelægges for bestyrelsen til godkendelse. Årsregnskabet udarbejdes efter retningslinjer fastsat af Kulturministeriet. Regnskabet revideres af en godkendt revisor, der vælges af bestyrelsen.

Stk. 5. Godkendt af bestyrelsen påtegnet budget og årsregnskab sendes til Slots- og Kulturstyrelsen og til Ny Carlsbergfondet.

§ 10. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Ændring af disse vedtægter kan foretages af bestyrelsen, når mindst 5 af bestyrelsens medlemmer stemmer derfor.

Stk. 2. Vedtægter for Ny Carlsberg Glyptotek såvel som senere ændringer heri skal godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen.

Stk. 3. Såfremt museet må ophøre, overgår dets kapital, bygninger og samlinger til Ny Carlsbergfondet.

Således vedtaget af Ny Carlsberg Glyptoteks bestyrelse den 1. december 2021.


Christine Buhl Andersen


Morten Kyndrup


Stine Høholt


Carl Bache


Lene Bak


Pia Laub


Karl Adrian