

# **NY CARLSBERG GLYPTOTEK**

## **ÅRSRAPPORT FOR 2020**

**(138. regnskabsår)**

## Indholdsfortegnelse

Generelle oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for året 2020	11
Balance 31. 12. 2020	12
Noter	13

## Generelle oplysninger

Ny Carlsberg Glyptotek

Dantes Plads 7

1556 København V

Telefon: 33 41 81 41

Telefax: 33 91 20 58

Hjemmeside: [www.glyptoteket.dk](http://www.glyptoteket.dk)

E-mail: [info@glyptoteket.dk](mailto:info@glyptoteket.dk)

CVR-nr.: 60 17 85 18

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### Bestyrelse

Christine Buhl Andersen, *formand*

Morten Kyndrup

Stine Høholt

Lene Bak

Carl Bache

Pia Laub

Karl Adrian

### Ledelse

Gertrud Hvidberg-Hansen, *direktør*

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Skagensgade 1

2630 Taastrup

## Ledespåtegning

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v., bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, vedtægterne og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Endvidere er det vores opfattelse at ledelsesberetningen giver en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

København, den 2. juni 2021

### Ledelse

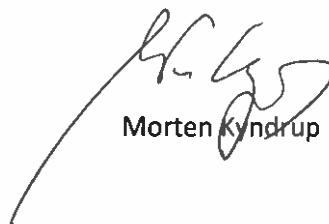


Gertud Hvidberg-Hansen  
Direktør

### Bestyrelsen



Christine Buhl Andersen  
Formand



Morten Kyndrup



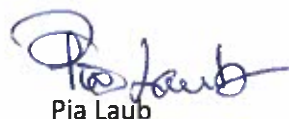
Stine Høholt



Lene Bak



Carl Bache



Pia Laub



Karl Adrian

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til bestyrelsen for Ny Carlsberg Glyptotek*

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ny Carlsberg Glyptotek for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Værdien af bygninger og samlinger er ikke medtaget i balancen jf. beskrivelsen under afsnittet anvendt regnskabspraksis.

##### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Regnskabet indeholder budgettal for året 2020. Disse resultatbudgettal for 2020 har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revisionen.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21.

december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf.

Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf.

Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

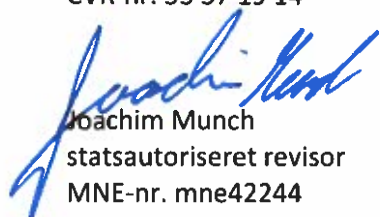
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 2. juni 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14



Joachim Munch  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42244



## Ledelsesberetning 2020

2020 har været et særligt år. De foregående års besøgsrekorder blev sat på pause som følge af Covid-19. Lange lukkeperioder og fravær af turister har naturligvis påvirket Glyptotekets drift og virke og ikke mindst årets økonomiske resultat, hvor museet kom ud af 2020 med et underskud mod et budgetteret resultat i balance.

Underskuddet skyldtes færre indtægter på samlet 15.050 t.kr. Et faldende besøgstal fra 514.608 gæster i 2019 til 208.606 gæster i 2020 betød manglende entréindtægter svarende til 9.200 t.kr. Det viste sig vanskeligt at tilpasse driften tilstrækkeligt, da museet bl.a. har en række faste udgifter, som ikke kan bespares. Selvom Glyptoteket modtog ekstraordinære tilskud fra staten, dels fra sommerpakken dels lønkomensationen på ialt 2.478 t.kr., kunne dette ikke hindre et underskud på 4.150 t.kr.

Underskuddet forventes dækket af den disponible egenkapital, som herefter er 5.304 t.kr.

Herudover har der i 2020 været ændringer i ledelsesniveauet, hvor Glyptoteket den 1. marts 2020 fik ny direktør, Gertrud Hvidberg-Hansen, da Christine Buhl Andersen fratrådte stillingen den 28.2.2020 til fordel for stillingen som formand for Ny Carlsbergfondet. Dertil kommer at der har været flere vakante stillinger i museets ledelse, der er blevet besat i årets løb. Dette gælder stillingerne som udstillingschef og bygnings- og sikringschef.

På trods af de vanskelige vilkår har målet været at fastholde den gode udvikling og holde fokus på de strategiske indsatser trods de mange udfordringer. Centralt i Glyptotekets strategi står et varieret og ambitiøst særudstillingsprogram. Året blev indledt med udstillingen *Samleren i skyggen – Helge Jacobsens pinakotek*, der præsenterede den mindre kendte søn af museets grundlægger Carl Jacobsen, Helge Jacobsen, der sikrede museet en meget betydelig samling af fransk og dansk kunst. I efteråret kunne vi slå dørene op til udstillingen *Paul Gauguin: Hvorfor er du vred?* Udstillingen perspektiverede Paul Gauguins Tahiti-motiver i forhold kulturhistorie og bragte kunst- og kulturhistorisk materiale sammen med samtidskunst. Udstillingen blev et vigtigt bidrag til de aktuelle identitetspolitiske debatter blandt andet om den vestlige imperialisme og den dekoloniale kunst. Museet har udviklet et samtidskunstprogram med aktuelle navne fra den danske og internationale samtidskunstscene, og i 2020 viste vi udstillingen *Tal R. Dyr og mennesker*. Her udstillede den anerkendte danske kunstner Tal R nye skulpturer, der åbnede en dialog med museets samlinger af antik og moderne skulptur.

I 2020 har vi også haft særligt fokus på museets faste samlinger. I juli 2020 kunne vi slå dørene op til en ny præsentation af dansk kunst fra 1780-1930, og ved årets udgang stod en nyophængning af den franske samling fra 1800-1870 klar. 2020 har også budt på et større forberedende arbejde og en international konkurrence om udstillingsdesign i forbindelse med projektet *Antikken nu!* der er en omfattende nyopstilling af museets antikke samlinger. Projektet skal realiseres i de kommende år, og formålet er, at antikkens kunst skal formidles på en nutidig måde og understøtte museets position som Nordens førende antikmuseum.

Med visionen "Levende kunst til levende mennesker" følger ønsket om at give museets gæster viden og gode oplevelser. Trods udfordringerne med at samle større grupper har året budt på en lang række formidlingsaktiviteter og arrangementer for både børn og voksne. Et rigt varieret omvisningsprogram, nye tilbud målrettet børnefamilier, eksperimenter med lydformidling samt helt nye arrangementsformater er blot nogle af de mange tilbud, der har været afholdt med stor succes i årets løb. Der er ligeledes udviklet nye digitale formidlingsformater som film, podcasts mv., der kan anvendes uafhængigt af besøg på museet. Museet har også haft et alsidigt undervisningsprogram med nyudviklede, spændende tilbud. Det har haft særlig høj prioritet at sikre, at børn og unge har fået adgang til kunsten, selvom der har været udfordringer på grund af de mange nye begrænsninger.

Mens de internationale turister udeblev i 2020, har Glyptoteket øget fokus på det danske publikum. Museet har derfor påbegyndt en række udviklingstiltag indenfor markedsføring, forretningsudvikling og årskortstrategi, der skal understøtte indsatsen for at få flere gæster fra Danmark – et udviklingsarbejde, der vil styrkes yderligere i 2021.

I 2020 har der været fokus på at styrke forskningsmiljøet på Glyptoteket på tværs af samlingsområder og gennemføre profilskabende forskningsprojekter. Det sker blandt andet gennem de to igangværende ph.d.-projekter, *Antikken i det 21. århundrede* og *Samleren Rodin*. Dertil kommer post.doc. -projekter indenfor hhv. museets franske 1800-tals samling og et projekt om billedhuggeren Anne Marie Carl-Nielsen, samt et større forskningsprojekt i polykromi i antiksamlingerne.

Endelig har der i 2020 været meget stort fokus på museets bygninger og den ikoniske arkitektur. I løbet af 2020 er der igangsat en lang række bygningshistoriske studier, der både skal resultere i ny arkitekturformidling og danner grundlag for tekniske undersøgelser. Dette arbejde indgår også i forberedelserne til et byggeprogram vedrørende installering af et nyt indeklima-anlæg i museets fredede bygninger tegnet af hhv. Vilhelm Dahlerup og Hack Kampmann. Realiseringen af indeklimaprojektet forventes at finde sted i de kommende år.

Glyptoteket har således på trods af det negative økonomiske resultat lykkedes med at opnå tilfredsstillende faglige resultater.

For yderligere uddybning af Glyptotekets faglige aktiviteter henvises til årsberetningen for 2020.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Ny Carlsberg Glyptotek er aflagt i overensstemmelse med kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v., bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, vedtægterne og årsregnskabsloven, bortset fra nedenstående om indregning af bygninger og samlinger.

### Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelse

Der foretages periodisering af alle væsentlige omkostninger og indtægter.

Særudstillinger finansieres helt eller delvist med fondstilkud. Såfremt fondsfinansieringen ikke dækker alle udgifter i forbindelse med særudstillingen, estimeres underskuddet/egenfinansiering og udgiftsføres i det regnskabsår, udstillingen åbner.

Rammebevillinger, der strækker sig over flere år, indtægtsføres i regnskabet baseret på udstillingernes forventede omkostninger og museets evne til egenfinansiering, således at omkostningstunge udstillinger tilføres relativt flere midler.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Inventar m.v. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

I balancen er ikke indregnet værdien af bygninger og samlinger. Seneste ejendomsvurdering udgør 209 mio. kr. I henhold til tingbogsattest tilfalder grunden Københavns kommune, hvis Ny Carlsberg Glyptotek skulle blive nedlagt. Værdien af samlinger er ikke vurderet.

**Varelager**

Varelager på omsættelige varegrupper værdiansættes til købspris. I tilfælde hvor nettorealisationsevnen er lavere end købsprisen nedskrives til denne lavere værdi.

**Værdipapirer**

Værdipapirer måles til markedsværdien pr. 31.12.

**Grundkapital**

Realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer tilhørende grundkapitalen føres direkte på grundkapitalen. Renteindtægter føres på resultatopgørelsen.

**Disponibel egenkapital**

Renteindtægter fra likvider tilhørende den disponible egenkapital indtægtsføres i resultatopgørelsen.

**Moms**

Ny Carlsberg Glyptotek er delvist momsregistreret og har dermed ret til delvist momsfradrag.

## RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2020

Note		Budget t.Kr.	2019 t.Kr.
		<i>ikke revideret</i>	
	Entre	8.197.096	22.303
	Udlejning af festsal	1.081.154	3.856
	Caféforpagtning	50.000	858
1	Museumsbutik	1.079.897	2.023
2	Renteindtægter m.v.	-8.044	11
3	Udstillinger og projekter	10.323.625	7.190
4	Øvrige indtægter	2.635.467	6.816
	<b>Indtægter</b>	<b>23.359.195</b>	<b>43.057</b>
	Personaleudgifter	43.772.540	42.684
	Bygningsvedligehold	6.752.722	8.786
	Museumsinventar	342.417	1.187
	Øvrige driftsudgifter	11.011.482	8.618
5	Bibliotek og billedarkiv	126.059	179
	Konservering	212.263	174
6	Udstillinger, formidling og arrangementer	13.732.791	23.348
	Administration	1.238.936	1.737
	<b>Udgifter</b>	<b>77.189.210</b>	<b>86.713</b>
	<b>Driftsunderskud</b>	<b>53.830.015</b>	<b>43.656</b>
	Ny Carlsbergfondet	11.972.000	12.791
	Carlsbergfondet	0	584
	SLKS	27.575.724	27.124
	SLKS, Corona pakker	2.478.054	0
7	Periodiseret tilskud	7.654.736	8.163
	<b>Tilskud</b>	<b>49.680.514</b>	<b>48.662</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-4.149.501</b>	<b>5.006</b>
	Overført til disponibel egenkapital	-4.149.501	5.006
		<b>-4.149.501</b>	<b>5.006</b>

**BALANCE 31.12.2020**

Note		2019 t.Kr.
	<b>AKTIVER</b>	
	Obligationer og investeringsforeningsbeviser	2.796.180    3.434
	Bankindestående, Grundfond	<u>5.117.272</u> <u>4.532</u>
<b>8</b>	<b>Aktiver tilhørende grundkapital</b>	<b><u>7.913.452</u></b> <b><u>7.966</u></b>
	Varelager	1.392.870    1.124
	Debitorer	79.488    272
<b>9</b>	<b>Tilgodehavender</b>	<b>13.940.071</b> <b>1.626</b>
	Periodeafgrænsningsposter, Aktiver	2.664.604    1.848
	Likvide beholdninger	<u>4.523.488</u> <u>18.709</u>
	<b>Aktiver tilhørende den disponible kapital</b>	<b><u>22.600.521</u></b> <b><u>23.579</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>30.513.973</u></b> <b><u>31.545</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	
<b>8</b>	<b>Grundkapital</b>	<b>7.913.451</b> <b>7.966</b>
<b>10</b>	<b>Disponibel egenkapital</b>	<b><u>5.304.037</u></b> <b><u>9.453</u></b>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>13.217.488</u></b> <b><u>17.419</u></b>
	Indefrosset feriepenge, ny ferielov	<u>3.328.193</u> <u>1.192</u>
	<b>Langfristet gæld</b>	<b><u>3.328.193</u></b> <b><u>1.192</u></b>
	Kreditorer og anden gæld	5.056.107    6.302
<b>11</b>	<b>Periodeafgrænsningsposter, Passiver</b>	<b>5.937.562</b> <b>3.184</b>
	Beregnet feriepengeforpligtelse	<u>2.974.623</u> <u>3.448</u>
	<b>Kortfristet gæld</b>	<b><u>13.968.292</u></b> <b><u>12.934</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>30.513.973</u></b> <b><u>31.545</u></b>
<b>12</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>	

## NOTER TIL REGNSKABET

Note		Budget t.Kr.	2019 t.Kr.
<b>1</b>	<b>Museumsbutik</b>		
	Omsætning	2.648.178	4.956
	Vareforbrug	1.498.155	2.810
	<b>Bruttoavance</b>	<b>1.150.023</b>	<b>2.146</b>
	Diverse omkostninger	70.126	123
		<b>1.079.897</b>	<b>2.023</b>
<b>2</b>	<b>Renteindtægter m.v.</b>		
	Renter af grundkapital	51.009	66
	Renter af disponibel kapital	-124.893	-94
	Gevinst/tab valuta og debitorer	65.840	39
		<b>-8.044</b>	<b>11</b>
<b>3</b>	<b>Udstillinger og projekter</b>		
	Div. Udstillingstilskud	0	910
	Det Obelske Fond	500.000	0
	Udstillingstilskud, Augustinus	5.500.000	0
	Udstillingstilskud, Louis Hansen	0	5.500
	Projekttilskud, Anne Marie og Carl Nielsen	2.132.000	3.500
	Projekttilskud, Bikuben	1.000.000	500
	Projekttilskud, Novo Nordisk	0	1.500
	Tilskud Nyopstilling af antiksamling	0	0
	Periodisering af tilskud	1.191.625	-4.720
		<b>10.323.625</b>	<b>7.190</b>
<b>4</b>	<b>Øvrige indtægter</b>		
	Momsrefusion	1.875.162	1.200
	Udlån af værker	320.989	4.778
	Omvisninger og aktiviteter	198.980	463
	Andet	240.336	375
		<b>2.635.467</b>	<b>6.816</b>

## NOTER TIL REGNSKABET

Note		Budget t.Kr.	2019 t.Kr.
<b>5</b>	<b>Bibliotek og billedarkiv</b>		
	Bibliotek og fotografier	145.009	221
	Salg af fotografier	-18.950	-42
		<u>126.059</u>	<u>179</u>
<b>6</b>	<b>Udstillinger, formidling og arrangementer</b>		
	Samlingens forvaltning	619.612	794
	Særudstillinger	7.195.249	16.288
	Forskning	1.599.349	90
	Arrangementer og aktiviteter	1.407.531	3.041
	Formidling	2.703.988	2.996
	Udviklingsprojekter	207.062	139
		<u>13.732.791</u>	<u>23.348</u>
<b>7</b>	<b>Periodiseret tilskud</b>		
	Palmyrakatalog	0	-472
	Flemming Friborg projekt forbrugt	-81.068	-50
	Getty projekt forbrugt i 2019	0	262
	Polykromibevilling forbrugt i 2020	-135.987	-798
	Personaleindgang forbrugt i 2020	-1.040.824	-5.096
	Coronatilskud Markedsføring, forbrug 2020	-690.845	0
	Klimaundersøgelse, modtaget tilskud	0	1.031
	Klimaundersøgelse, forbrugt tilskud	-5.706.012	-3.040
		<u>-7.654.736</u>	<u>-8.163</u>
<b>8</b>	<b>Grundkapital</b>		
	Saldo 01.01	7.966.486	7.990
	Kursregulering på værdipapirer	-22.470	-2
	Negative renter grundfond konto	-30.565	-22
		<u>7.913.451</u>	<u>7.966</u>



## NOTER TIL REGNSKABET

Note		Budget t.Kr.	2019 t.Kr.
<b>9</b>	<b>Tilgodehavender</b>		
	Renter	4.583	8
	Lønrefusioner	88.326	281
	Momsrefusion	1.875.162	1.200
	Andre tilgodehavender	11.972.000	137
		<u>13.940.071</u>	<u>1.626</u>
<b>10</b>	<b>Disponibel egenkapital</b>		
	Disponibel egenkapital 01.01	9.453.538	4.447
	Årets resultat	-4.149.501	5.006
		<u>5.304.037</u>	<u>9.453</u>
	Disponibel egenkapital 31.12	<u>5.304.037</u>	<u>9.453</u>
<b>11</b>	<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
	Flemming Friborg restbevilling	0	81
	Publikumsanalyse	63.750	64
	Skyldigt arbejde, projekter og udstillinger	5.641.775	3.039
	Velgørende donationer	146.827	0
	Hensat entre jf. corona-nedlukning	85.210	0
		<u>5.937.562</u>	<u>3.184</u>
<b>12</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		

Glyptoteket er forpligtet i form af tilsagn om tillæg til 3 aktuelle personer og 2 fremtidig potentiel som supplement til pension udbetalt fra pensionselskab.

I henhold til tekstanmærkning på finansloven er der skabt hjemmel til, at staten sammen med den/de offentlige myndigheder, der yder tilskud til driften, garanterer for opfyldelsen af de pensionsforpligtelser, som Glyptoteket har påtaget sig over for tjenestemandslignende ansatte.

Glyptoteket har operationel leasing med fremtidige leasingydelser for t.kr. 1.074.