

NY CARLSBERG GLYPTOTEK

ÅRSRAPPORT FOR 2018

(136. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

Generelle oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for året 2018	10
Balance 31. 12. 2018	11
Noter	12

Generelle oplysninger

Ny Carlsberg Glyptotek

Dantes Plads 7

1556 København V

Telefon: 33 41 81 41

Telefax: 33 91 20 58

Hjemmeside: www.glyptoteket.dk

E-mail: info@glyptoteket.dk

CVR-nr.: 60 17 85 18

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Karsten Ohrt, *formand*

Morten Kyndrup

Stine Høholt

Lene Bak

Carl Bache

Annette Sadolin

Karl Adrian

Ledelse

Christine Buhl Andersen, *direktør*

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Skagensgade 1

2630 Taastrup

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v., bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, vedtægterne og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler

København, den 27. marts 2019

Ledelse

Christine Buhl Andersen
direktør

Bestyrelsen

Karsten Ohrt
formand

Morten Kyndrup

Stine Høholt

Lene Bak

Carl Bache

Annette Sadolin

Karl Adrian

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Ny Carlsberg Glyptotek

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ny Carlsberg Glyptotek for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarderne for Offentlig Revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Værdien af bygninger og samlinger er ikke medtaget i balancen jf. beskrivelsen under afsnittet anvendt regnskabspraksis.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Regnskabet indeholder budgettal for året 2018. Disse resultatbudgettal for 2018 har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revisionen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21.

december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarder for Offentlig Revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarder for Offentlig Revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. april 2013, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. marts 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Martin Sørensen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning 2018

2018 har været et historisk godt år for museet - det første i vores nuværende strategiperiode 2018-2020. Med mere end 448.000 gæster har vi slået alle tiders besøgsrekord fra 2011 og haft næsten 39.000 flere besøg end i 2017.

Indtægterne er 3 mio. kr. højere end budgetteret. Dette skyldes forhøjelse af entrépriserne fra 1. marts 2018, hvilket ikke var besluttet, da budgettet for 2018 blev udarbejdet. Det højere antal besøgende har kun i begrænset omfang medvirket til øgede entréindtægter, da det især er på gratisdage, der kommer flere besøgende.

Udgifterne er 6,8 mio. kr. højere end budgetteret. Dette skyldes især indkøb og investering i inventar og renovering af personale- og gæsteindgangen, der ikke var budgetteret. Herudover er personaleudgifterne 1,5 mio. kr. højere end budgetteret, hvilket primært skyldes hensatte lønudgifter til fratrådte medarbejdere.

Tilskuddene er 4,5 mio. kr. højere end budgetteret, hvilket især skyldes tilskud til byggeprojekter og forskningsprojekter, der ikke var planlagt på budgetlægningstidspunktet.

Årets resultat udgør herefter et overskud på 859 t.kr. mod et budget på 27 t.kr. Årsagen til det højere resultat er, at særudstillingen *Odilon Redon. Into the Dream* var en satsning fra museets side, og derfor budgetteret forsigtigt i forhold til entréindtægter og omsætning i butik og café. Udstillingen blev dog en stor publikumssucces og overgik alle forventninger. Dette medførte væsentligt højere indtægter end forventet de sidste 2½ måned af året. I tillæg hertil blev en større ombygning af caféområdet forsinket og først afsluttet i februar 2019, ligesom ændringer af garderobeskabe og møntsystem er blevet delvist forsinket. Dette har betydet, at budgetterede udgifter er flyttet fra 2018 til 2019.

Af det realiserede overskud henlægges derfor 1,3 mio. kr. til ombygning af caféområdet og ændring af garderobeskabe, idet der er tale om projekter disponeret og igangsat i 2018. Den disponible egenkapital fratrukket henlæggelsen udgør herefter 3.138 t.kr.

For uddybende beskrivelse af årets aktiviteter og forventninger til 2019 henvises til Årsberetningen for 2018.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Ny Carlsberg Glyptotek er aflagt i overensstemmelse med kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v., bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, vedtægterne og årsregnskabsloven, bortset fra nedenstående om indregning af bygninger og samlinger.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Der foretages periodisering af alle væsentlige omkostninger og indtægter.

Særudstillinger finansieres helt eller delvist med fondstilkud. Såfremt fondsfinansieringen ikke dækker alle udgifter i forbindelse med særudstillingen, estimeres underskuddet/egenfinansiering og udgiftsføres i det regnskabsår, udstillingen åbner.

Rammebevillinger, der strækker sig over flere år, indtægtsføres i regnskabet baseret på udstillingernes forventede omkostninger og museets evne til egenfinansiering, således at omkostningstunge udstillinger tilføres relativt flere midler.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Inventar m.v. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

I balancen er ikke indregnet værdien af bygninger og samlinger. Seneste ejendomsvurdering udgør 209 mio. kr. I henhold til tingbogsattest tilfalder grunden Københavns kommune, hvis Ny Carlsberg Glyptotek skulle blive nedlagt. Værdien af samlinger er ikke vurderet.

Varelager

Varelager på omsættelige varegrupper værdiansættes til købspris. I tilfælde hvor nettorealiseringsværdien er lavere end købsprisen nedskrives til denne lavere værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til markedsværdien pr. 31.12.

Grundkapital

Realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer tilhørende grundkapitalen føres direkte på grundkapitalen. Renteindtægter føres på resultatopgørelsen.

Disponibel egenkapital

Renteindtægter fra likvider tilhørende den disponible egenkapital indtægtsføres i resultatopgørelsen.

Moms

Ny Carlsberg Glyptotek er delvist momsregistreret og har dermed ret til delvist momsfradrag.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2018

Note		Budget t.Kr.	2017 t.Kr.
		<i>ikke revideret</i>	
	Entre	18.186.898	14.360
	Udlejning af festsal	2.712.627	1.733
	Caféforpagtning	603.385	506
1	Museumsbutik	1.422.062	660
2	Renteindtægter m.v.	141.485	-245
3	Øvrige indtægter	4.686.888	6.679
	Indtægter	27.753.345	23.693
	Personaleudgifter	39.708.186	38.339
	Bygningsvedligehold	4.222.572	7.534
	Museumsinventar	2.910.159	756
	Øvrige driftsudgifter	9.114.055	12.491
4	Bibliotek og billedarkiv	129.996	52
	Konservering	152.374	148
5	Udstillinger, formidling og arrangementer	11.222.840	10.037
	Administration	1.306.129	1.276
	Udgifter	68.766.311	70.633
	Driftsunderskud	41.012.966	46.940
	Ny Carlsbergfondet	12.356.000	10.354
	Carlsbergfondet	834.500	615
	SLKS	27.334.185	27.129
6	Periodiseret tilskud	1.347.109	8.348
	Tilskud	41.871.794	46.446
	Årets resultat	858.828	-494
	Resultatdisponering		
9	Henlæggelse til ombygning af café og garderobeskabe	1.309.128	0
	Overført til disponibel egenkapital	-450.300	-494
		858.828	-494

BALANCE 31.12.2018

Note		2017 t.Kr.
	AKTIVER	
	Obligationer og investeringsforeningsbeviser	4.605.636
	Bankindestående, Grundfond	3.384.535
7	Aktiver tilhørende grundkapital	7.990.171
	Varelager	869.911
	Debitorer	685.741
8	Tilgodehavender	1.318.273
	Periodeafgrænsningsposter, Aktiver	2.910.821
	Likvide beholdninger	17.157.685
	Aktiver tilhørende den disponible kapital	22.942.431
	Aktiver i alt	30.932.602
	PASSIVER	
7	Grundkapital	7.990.171
9	Henlæggelser	1.309.128
9	Disponibel egenkapital	3.138.148
	Egenkapital i alt	12.437.447
	Kreditorer og anden gæld	5.554.853
10	Periodeafgrænsningsposter, Passiver	9.036.297
	Beregnet feriepengeforpligtelse	3.904.005
	Kortfristet gæld	18.495.155
	Passiver i alt	30.932.602
11	Eventualforpligtelser	

NOTER TIL REGNSKABET

Note		Budget t.Kr.	2017 t.Kr.
1	Museumsbutik		
	Omsætning	2.945.533	2.641
	Vareforbrug	1.353.647	1.900
	Bruttoavance	1.591.886	741
	Diverse omkostninger	169.824	81
		1.422.062	660
2	Renteindtægter m.v.		
	Renter af grundkapital	97.364	112
	Renter af disponibel kapital	-84.167	-70
	Kursgevinst/tab valuta	128.288	-287
		141.485	-245
3	Øvrige indtægter		
	Momsrefusion	1.045.145	1.600
	Udlån af værker	200.899	114
	Div. Udstillingstilskud	1.883.000	0
	Udstillingstilskud, Beckett Fonden	400.000	0
	Udstillingstilskud, Augustinus	3.000.000	4.323
	Udstillingstilskud, Louis Hansen	3.000.000	0
	Periodiseret udstillingstilskud	-5.573.800	0
	Omvisninger og aktiviteter	504.623	450
	Andet	227.021	192
		4.686.888	6.679
4	Bibliotek og billedarkiv		
	Bibliotek og fotografier	205.631	139
	Salg af fotografier	-75.635	-87
		129.996	52

NOTER TIL REGNSKABET

Note		Budget t.Kr.	2017 t.Kr.
5	Udstillinger, formidling og arrangementer		
	Samlingens forvaltning	292.394	837
	Særudstillinger	6.627.826	6.331
	Forskning	362.731	158
	Arrangementer og aktiviteter	1.574.348	883
	Formidling	2.187.668	1.639
	Udviklingsprojekter	177.873	189
		<u>11.222.840</u>	<u>10.037</u>
		10.983	10.037
6	Periodiseret tilskud		
	Lys og wifi-projekt, forbrugt tilskud	0	-382
	Varmeprojekt forbrugt tidligere tilskud	0	-1.836
	Palmyrakatalog	472.500	0
	Flemming Friberg projekt tilskud	0	288
	Flemming Friberg projekt forbrugt	-75.000	-82
	Polykrombevilling forbrugt i 2018	-793.133	-303
	Getty projekt forbrugt i 2018	-262.123	0
	Intersentanalyse tilskud	0	254
	Intersentanalyse forbrug	0	-191
	Tagprojekt, forbrugt tilskud	-351.106	-5.494
	Personaleindgang forbrugt i 2018	-1.111.418	
	Klimaundersøgelse, modtaget tilskud	1.550.000	0
	Klimaundersøgelse, forbrugt tilskud	-776.829	-602
		<u>-1.347.109</u>	<u>-8.348</u>
			-8.348
7	Grundkapital		
	Saldo 01.01	8.077.930	8.008
	Kursregulering på værdipapirer	-70.346	78
	Negative renter grundfond konto	-17.413	-8
		<u>7.990.171</u>	<u>8.078</u>
			8.078

NOTER TIL REGNSKABET

Note		Budget t.Kr.	2017 t.Kr.
8	Tilgodehavender		
	Renter	15.444	20
	Lønrefusioner	108.255	111
	Momsrefusion	1.045.145	1.414
	Andre tilgodehavender	149.429	397
		<u>1.318.273</u>	<u>1.942</u>
9	Disponibel egenkapital		
	Disponibel egenkapital 01.01	3.588.448	4.082
	Årets resultat	858.828	-494
		<u>4.447.276</u>	<u>3.588</u>
	Heraf henlagt til renovering af café og garderobeskabe	-1.309.128	0
	Disponibel egenkapital 31.12	<u>3.138.148</u>	<u>3.588</u>
10	Periodeafgrænsningsposter		
	Støtte udstillinger næste års udstilliger	7.443.443	1.948
	Polykromibevilling rest	0	74
	Flemmings Friborg restbevilling	131.068	206
	Publikumsanalyse	63.750	64
	Skoleprojekt, åben skole	0	19
	Hensat tagprojekt	0	351
	Hensat Klima forundersøgelse	1.398.036	625
		<u>9.036.297</u>	<u>3.287</u>
11	Eventualforpligtelser		

Glyptoteket er forpligtet i form af tilsagn om tillæg til 3 aktuelle personer og 2 fremtidig potentiel som supplement til pension udbetalt fra pensionselskab.

I henhold til tekstanmærkning på finansloven er der skabt hjemmel til, at staten sammen med den/de offentlige myndigheder, der yder tilskud til driften, garanterer for opfyldelsen af de pensionsforpligtelser, som Glyptoteket har påtaget sig over for tjenestemandslignende ansatte.